

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «АйТэКо»



А.А. Ефремов
09 января 2020 г.

**Отчет
о результатах самообследования
специализированного структурного
образовательного подразделения общества с
ограниченной ответственностью «АйТэКо»
за 2019 год**

г. Подольск
2020 год

Пояснительная записка

Самообследование представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности ООО «АйТэКо».

Самообследование ООО «АйТэКо» проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и Положением о самообследовании специализированного структурного образовательного подразделения общества с ограниченной ответственностью «АйТэКо».

Цель самообследования - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по дополнительным образовательным программам; программам профессионального обучения; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся государственным требованиям в сфере дополнительного образования и профессионального обучения.

Самообследование проводилось на основании приказа Генерального директора «АйТэКо» в период с 10.03.2019 г. по 28.03.2019 г. комиссией в составе:

Председатель –

Кугутин Алексей Владимирович – директор

Члены комиссии:

Пехова Елена Юрьевна, - руководитель учебно-методического отдела

Симонов Виктор Игоревич - руководитель отдела продаж

В ходе самообследования были исследованы: нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

В отчете приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления специализированного структурного образовательного подразделения общества с ограниченной ответственностью «АйТэКо», организации образовательного процесса, условий реализации образовательных программ, результаты обучения и качества образовательного процесса.

Содержание отчета:

1. Общие сведения о ООО «АйТэКо».
2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.
3. Система управления ООО «АйТэКо».
4. Организация образовательного процесса:
- структура обучения;

- содержание обучения;
 - качество обучения.
5. Условия реализации образовательных программ:
- кадровое обеспечение;
 - информационно-методическое обеспечение;
 - материально-техническое обеспечение.
6. Выводы по результатам самообследования.

Отчет о самообследовании обсужден на Педагогическом совете ООО «АйТэКо» 2 апреля 2020 года (протокол № 1).

Результаты самообследования (отчет) размещены на официальном сайте ООО «АйТэКо» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел I. Общие сведения об ООО «АйТэКо».

1.1. Полное и сокращенное наименование Общество с ограниченной ответственностью «АйТэКо»; ООО «АйТэКо».

1.2. Организационно-правовая форма Общество с ограниченной ответственностью

1.3. Место нахождения 142100, Россия, Московская область, г. Подольск, ул. Комсомольская, д. 8, стр. 2, ЭТ/ПОМ 5/504,506,507,512.

Телефон +7 (495) 0088734

e-mail info@itecompany.ru

Адрес официального сайта в сети «Интернет» www.itecompany.ru

1.4. Учредитель(ли) ООО «АйТэКо»

Ефремов Александр Александрович

Кугутин Алексей Владимирович

Анохина Светлана Владимировна

1.5. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1155074006460

1.6. Данные свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ЕГРЮЛ) Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 50 №014300947 от 30 июля 2015 года выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области (5036 Территориальный участок 5036 г. Подольск Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области)

1.7. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 5036151595

КПП 503601001

1.8. Свидетельство о постановке на налоговый учет юридического лица в налоговом органе серия 50 №014300946 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области 30.07.2015 г.

1.9. Лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия 50 Л01№ бланка 0008321, регистрационный № 76441 от 04 октября 2016 года выдана Министерством образования Московской области бессрочно.

1.10. Перечень видов программ реализованных в 2019 году:

- Дополнительные образовательные программы, подвид - дополнительные профессиональные программы.

- Дополнительные образовательные программы, подвид - дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых.

- Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

1.11. Адреса места осуществления образовательной деятельности

Московская области, г. Подольск, ул. Лобачева, д. 6, пом. 1, офис № 50, 157, 158, 158А, 193

1.12. Руководитель ООО «АйТэКо»

Генеральный директор Ефремов Александр Александрович. 142100, Россия, Московская область, г. Подольск, ул. Комсомольская, д. 8, стр. 2, ЭТ/ПОМ 5/504,506,507,512. тел. 8(915)077-99-18

Вывод: Анализ правоустанавливающих документов ООО «АйТэКо» позволяет сделать вывод о его соответствии законодательным требованиям и лицензионным нормативам.

Раздел 2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.

Для организационно - правового обеспечения образовательной ООО «АйТэКо» располагает комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым лицензионным требованиям и законодательным нормативам. В ООО «АйТэКо» имеются следующие нормативно-распорядительной документы:

2.1. Устав ООО «АйТэКо» (новая редакция). Утвержден решением общего собрания участников (Протокол № 4 от 07 сентября 2017 года). Зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области 12 сентября 2017 года.

2.2. Положение о специализированном структурном образовательном подразделении общества с ограниченной ответственностью «АйТэКо». Утверждено Генеральным директором ООО «АйТэКо».

2.2. Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность ООО «АйТэКо»:

- Номенклатура дел.
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса.
- Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между ООО «АйТэКо» и обучающимися.

- Положение о приеме, обучении, выпуске, отчислении, переводе и восстановлении.

- Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости в ООО «АйТэКо».

- Положение о промежуточной аттестации в ООО «АйТэКо».

- Положение об итоговой аттестации в ООО «АйТэКо».

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в ООО «АйТэКо».

- Положение о создании безбарьерной среды и об организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в ООО «АйТэКо».

- Положение об академическом отпуске в ООО «АйТэКо».

- Положение о дистанционном обучении в ООО «АйТэКо».

- Положение о порядке зачета ООО «АйТэКо» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам.

- Положение об оказании платных образовательных услуг.

- Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

- Положение о порядке выдачи документов установленного образца о дополнительном образовании, приобретении, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

- Положение об аттестационной комиссии (для установления соответствия занимаемой должности).

- Положение о защите персональных данных работников и обучающихся.

- Положение о размещении в сети «Интернет» и обновлении информации.

- Положение о проведении самообследования.

- Правила внутреннего трудового распорядка для работников.

- Положение о педагогическом совете.

- Положение о методической службе.

- Положение о рабочей программе педагога.

- Должностные инструкции работников.

2.3. Организационно-распорядительная документация:

- Договоры на оказание платных образовательных услуг.

- Приказы по контингенту (прием, выпуск, отчисление).

- Приказы по основной деятельности (утверждение локальных актов, установление педнагрузки и закрепление за группами, допуск к итоговой аттестации, о составе аттестационной комиссии и др.).

- Учебная планирующая документация (учебные планы, рабочие программы, календарные учебные графики, расписания занятий, материалы для промежуточной и итоговой аттестации, методические материалы и разработки, перечень учебно-методической литературы и др.).

- Учетная документация (журналы теоретического обучения, протоколы комиссий по итоговой аттестации выпускников, Книга выдачи итоговых документов).

- Личные дела обучающихся (заявления, договоры на оказание платных образовательных услуг, акты выполненных работ (услуг), копии паспортов, копии выданных итоговых документов).

Вывод: Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ООО «АйТэКо» позволяет сделать вывод о его соответствии действующему законодательству и требованиям нормативных документов Министерства образования и науки и Российской Федерации и Министерства образования.

Раздел 3. Система управления ООО «АйТэКо».

3.1. Управление ООО «АйТэКо» строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.2. Органами управления ООО «АйТэКо» являются общее собрание участников, Генеральный директор ООО «АйТэКо» и директор.

3.3. Высшим органом управления ООО «АйТэКо» является общее собрание участников. К исключительной компетенции общего собрания участников относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями;

3) установление штатного расписания, прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

4) разработка и утверждение образовательных программ;

5) прием обучающихся в Общество;

6) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

7) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

8) использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;

9) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

10) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;

11) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

12) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

13) обеспечение создания и ведения официального сайта общества в сети «Интернет»;

14) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Руководит ООО «АйТэКо» Генеральный директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее общим собранием участников. Права и обязанности Генерального директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с ним сроком на пять лет и должностной инструкцией. Директор действует от имени ООО «АйТэКо» без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами. Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, ООО «АйТэКо» и заключенным с ним трудовым договором.

3.4.1. Генеральный директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

1) без доверенности действует от имени ООО «АйТэКо», в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

2) выдает доверенности на право представительства от имени ООО «АйТэКо», в том числе доверенности с правом передоверия;

3) издает приказы о назначении на должности работников ООО «АйТэКо», об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» или Уставом ООО «АйТэКо» к компетенции Общего собрания участников ООО «АйТэКо».

Работники принимаются на работу генеральным директором Общества на условиях трудового договора

3.4.2 Учебно-методическое и организационное руководство Образовательным подразделением осуществляет директор ООО «АйТэКо» в следующем порядке:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного подразделения ООО «АйТэКо» с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано;

- обеспечивает комплектование контингента обучающихся;

- обеспечивает подбор и расстановку педагогических и иных кадров образовательного подразделения ООО «АйТэКо», организует повышения их квалификации и профессионального мастерства;

- координирует работу преподавателей, методиста, заведующих кабинетами, других педагогических и иных работников образовательного подразделения ООО «АйТэКо» по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;

- обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных;

- оказывает практическую помощь педагогическим работникам образовательного подразделения ООО «АйТэКо» в составлении расписания и графиков учебных занятий, в подготовке учебной документации, а также в учете и отчетности по всей учебной работе;

- устанавливает объем нагрузки преподавателей, а также осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся;

- контролирует ход учебного процесса (посещаемость, проверка журналов, правильное и полное проведение занятий теоретического и практического обучения);

- организует работу выпускной аттестационной комиссии, а также оформление, выдачу и учет документов об окончании образовательного подразделения ООО «АйТэКо», осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям образовательного стандарта

- проводит работу по повышению эффективности форм, методов и средств учебно-производственного процесса и совершенствованию учебно-производственной базы образовательного подразделения ООО «АйТэКо», принимает меры по оснащению кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, учебно-методической литературой;

- организует работу по обеспечению безопасных условий обучения и труда, несет персональную ответственность за состояние охраны труда и безопасности дорожного движения.

Вывод: В целом организация управления ООО «АйТэКо» соответствует Закону об образовании в Российской Федерации, Уставу ООО «АйТэКо» и Положению о специализированном структурном образовательном подразделении ООО «АйТэКо».

Раздел 4. Организация образовательного процесса:

4.1. Структура обучения

4.1.1. Дополнительные профессиональные образовательные программы:

Контингент обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам за 2019 год представлен следующим образом:

№ п/п	Программа обучения	Обучалось в 2019 году	Выпущено в 2019 году
1	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Безопасность дорожного движения»	36	36

2	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Диспетчеризация автомобильного и городского наземного электрического транспорта»	24	24
3	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Контроль за техническим состоянием автотранспортных средств»	78	78
4	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Охрана труда. Безопасность технологических процессов и производств»	41	41
5	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения с опасными отходами»	58	58
6	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления»	38	38
7	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы промышленной безопасности»	183	183
8	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Подготовка специалистов по безопасности движения на автомобильном и городском электротранспорте»	38	38
	Итого:	496	496

4.1.2. Профессиональное обучение:

Контингент обучающихся по программам профессионального обучения за 2019 год представлен следующим образом:

№ п/п	Программа обучения	Обучалось в 2019 году	Выпущено в 2019 году
1	Программа профессиональной подготовки «Аккумуляторщик»	15	15
2	Программа профессиональной подготовки «Водитель внедорожных мототранспортных средств «самоходных машин категории «АI»	14	14
3	Программа профессиональной подготовки «Водитель погрузчика»	282	282
4	Программа профессиональной подготовки «Машинист подъемника»	221	221
5	Программа профессиональной подготовки «Стропальщик»	224	224
6	Программа повышения квалификации «Водитель погрузчика»	185	185
	Итого:	941	941

4.1.3. Дополнительное образование взрослых:

Контингент обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за 2019 год представлен следующим образом:

№ п/п	Программа обучения	Обучалось в 2019 году	Выпущено в 2019 году
1.	Охрана труда для руководителей и специалистов	1493	1493
2.	Пожарно-технический минимум для рабочих, осуществляющих пожароопасные работы	252	252
3.	Пожарно-технический минимум для руководителей и специалистов, лиц, ответственных за пожарную безопасность пожароопасных производств	50	50
4.	Пожарно-технический минимум для	1001	1001

	руководителей и специалистов, ответственных за пожарную безопасность		
5.	Правила оказания первой помощи пострадавшим	1520	1520
6.	Подготовка электротехнического персонала 5 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках	249	249
7.	Подготовка электротехнического персонала 4 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках	801	801
8.	Подготовка электротехнического персонала 3 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках	699	699
9.	Подготовка электротехнического персонала 2 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках (повторная аттестация)	400	400
10.	Подготовка электротехнического персонала 2 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках (первичная аттестация)	740	740
11.	Рабочий люльки подъемника (вышки)	110	110
12.	Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте для работников 1 группы по безопасности работ на высоте	177	177
13.	Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте для работников 2 группы по безопасности работ на высоте	395	395
14.	Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте для работников 3 группы по безопасности работ на высоте	135	135
15.	Безопасные методы и приемы	32	32

	выполнения работ на высоте с применением средств подмащивания, а также работ, выполняемых на площадках с защитными ограждениями высотой 1,1 м и более		
16.	Персонал, обслуживающий сосуды, работающие под давлением	108	108
	Итого	8162	8162

Контингент обучающихся формируется путем заключения договоров на обучение с физическими и юридическими лицами на платной основе.

Вывод: Анализ структуры образовательной деятельности ООО «АйТэКо» позволяет сделать вывод о ее соответствии лицензионным нормативам.

4.2. Содержание обучения

В ООО «АйТэКо» имеется вся учебно-программная документация, необходимая для осуществления образовательного процесса: имеются в наличии рабочие учебные программы, учебные планы, на обучение каждой учебной группы утверждаются график учебного процесса, расписание учебных занятий, разрабатываются материалы промежуточной и итоговой аттестации, методические разработки, дидактические материалы.

Реализуемые образовательные программы разработаны в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок, соответствуют типу образовательной организации, прошли процедуру согласования и утверждения в соответствии с Положением о специализированном структурном образовательном подразделении ООО «АйТэКо».

Структура образовательных программ, перечень и последовательность изучения дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточной аттестации, вид итоговой аттестации соответствуют государственным требованиям к образовательным программам.

Выполнены требования к структуре по минимальному количеству учебных часов по каждому учебному предмету и разделу, определены требования к результатам освоения дополнительных образовательных программ, определены требования к условиям реализации дополнительных образовательных программ.

Расписание занятий соответствует режиму работы ООО «АйТэКо», Положению о специализированном структурном образовательном подразделении ООО «АйТэКо» и требованиям СанПиН, соблюдены предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка и объем времени, отведенного учебным планом для изучения учебных предметов.

Учебно-методическое сопровождение соответствует установленным требованиям.

Вывод: Рабочие образовательные программы соответствуют установленным требованиям по всем циклам и компонентам с учетом содержания и объема часов, предусмотренного государственным требованиям. Рабочие учебные планы по структуре, срокам обучения, распределению обязательной учебной нагрузке в часах, видам учебных занятий, соотношению между теоретической и практической подготовкой, формам и количеству промежуточных аттестаций, формам и порядку итоговой аттестации соответствуют установленным требованиям. Сроки освоения программ в пределах нормы. Рабочие программы дисциплин соответствуют требованиям к содержанию подготовки выпускников.

4.3. Качество обучения

Качество подготовки в ООО «АйТэКо» характеризуется такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, качество итоговой аттестации выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Система контроля в ООО «АйТэКо» по формам, объемам и содержанию соответствует сложившейся системе дополнительного образования и профессионального обучения, обеспечивает контроль за усвоением содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. В ООО «АйТэКо» используются все виды контроля: входной, текущий, промежуточный и итоговый.

Входной контроль является определяющим условием формирования качественного контингента в начальный период обучения. Для определения соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям и способностям обучающихся ООО «АйТэКо» проводит тестирование обучающихся.

Текущий контроль является одним из основных видов проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Текущий контроль - это органическая часть всего учебного процесса, он тесно связан с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала. Основные методы текущего контроля в ООО «АйТэКо»: устный опрос, письменная и практическая проверка. В период изучения дисциплины преподаватель ведет таблицу мониторинга качества знаний по всем обучающимся, используя варианты компоновки зачетных билетов по пройденным темам, чтобы иметь возможность соотнести улучшение или ухудшение качества знаний индивидуально по каждому обучающемуся и принять решение о выставлении оценки текущей успеваемости.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах зачетов и экзаменов. Промежуточный контроль позволяет определить качество изучения обучающимися учебного материала по разделам, темам дисциплины.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией, состав которой определяется и утверждается руководителем ООО «АйТэКо». Результаты экзамена оформляются протоколом.

Итоговый контроль направлен на проверку конечных результатов обучения. Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении итогового экзамена проводятся с использованием материалов, утверждаемых руководителем ООО «АйТэКо».

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются ООО «АйТэКо» на бумажных и (или) электронных носителях.

Результаты обучения в учебных группах за 2019 год:

Итоговые данные контроля знаний обучающихся по дополнительным образовательным программам за 2019 год:

№ п/п	Программа обучения	Количество обученных	Успеваемость	Качество знаний
1	Охрана труда для руководителей и специалистов	1493	100%	100%
2	Пожарно-технический минимум для рабочих, осуществляющих пожароопасные работы	252	100%	100%
3	Пожарно-технический минимум для руководителей и специалистов, лиц, ответственных за пожарную безопасность пожароопасных производств	50	100%	100%
4	Пожарно-технический минимум для руководителей и специалистов,	1001	100%	100%

	ответственных за пожарную безопасность			
5	Правила оказания первой помощи пострадавшим	1520	100%	100%
6	Подготовка электротехнического персонала 5 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках	249	100%	100%
7	Подготовка электротехнического персонала 4 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках	801	100%	100%
8	Подготовка электротехнического персонала 3 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках	699	100%	100%
9	Подготовка электротехнического персонала 2 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках (повторная	400	100%	100%

	аттестация)			
10	Подготовка электротехнического персонала 2 группы допуска к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках (первичная аттестация)	740	100%	100%
11	Рабочий люльки подъемника (вышки)	110	100%	100%
12	Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте для работников 1 группы по безопасности работ на высоте	177	100%	100%
13	Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте для работников 2 группы по безопасности работ на высоте	395	100%	100%
14	Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте для работников 3 группы по	135	100%	100%

	безопасности работ на высоте			
15	Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте с применением средств подмащивания, а также работ, выполняемых на площадках с защитными ограждениями высотой 1,1 м и более	32	100%	100%
16	Персонал, обслуживающий сосуды, работающие под давлением	108	100%	100%
	Итого	8162	100%	100%

Итоговые данные контроля знаний обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам за 2019 год:

№ п/п	Программа обучения	Количество обученных	Успеваемость	Качество знаний
1	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Безопасность дорожного движения»	36	100%	100%
2	Дополнительная профессиональная	24	100%	100%

	программа профессиональной переподготовки «Диспетчеризация автомобильного и городского наземного электрического транспорта»			
3	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Контроль за техническим состоянием автотранспортных средств»	78	100%	100%
4	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Охрана труда. Безопасность технологических процессов и производств»	41	100%	100%
5	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения с опасными отходами»	58	100%	100%
6	Дополнительная профессиональная программа	38	100%	100%

	повышения квалификации «Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления»			
7	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы промышленной безопасности»	183	100%	100%
8	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Подготовка специалистов по безопасности движения на автомобильном и городском электротранспорте»	38	100%	100%
	Итого:	496	496	

Итоговые данные контроля знаний обучающихся по программам профессионального обучения за 2019 год:

№ п/п	Программа обучения	Количество обученных	Успеваемость	Качество знаний
1	Программа профессиональной подготовки «Аккумуляторщик»	15	100%	100%
2	Программа профессиональной подготовки	14	100%	100%

	«Водитель внедорожных мототранспортных средств «самоходных машин категории «АI»			
3	Программа профессиональной подготовки «Водитель погрузчика»	282	100%	100%
4	Программа профессиональной подготовки «Машинист подъемника»	221	100%	100%
5	Программа профессиональной подготовки «Стропальщик»	224	100%	100%
6	Программа повышения квалификации «Водитель погрузчика»	185	100%	100%
	Итого:	941	100%	100%

При оценке качества подготовки по дополнительным программам учитываются: уровень результатов успеваемости в процессе обучения, результаты тестирования знаний обучающихся, результаты итоговой аттестации.

Вывод: Уровень подготовки обучающихся в ООО «АйТэКо» соответствует современным требованиям. Качество знаний может быть определено как достаточное.

4.4. Показатели деятельности за 2019 год в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. № 1324 г. Москва «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Приложение № 6 Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащего самообследованию).

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	317 человек/ 3,3%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	179 человек/ 1,9%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек/0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	8 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	4 единицы
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	4 единицы
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	8 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	4 единицы
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	4 единицы
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек/0 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	3 человек/ 100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам	0 человек/0 %

	аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.10.1	Высшая	0 человек/0 %
1.10.2	Первая	0 человек/ 0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	41 год
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и	-

	конференций	
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел./0 %
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	51498,2 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	35 479,3 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	142 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	142 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0, 5 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	-
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-

Раздел 5. Условия реализации образовательных программ:

5.1. Кадровое обеспечение

Кадровая политика ООО «АйТэКо» направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в ООО «АйТэКо» включает: процесс управления педагогическими работниками, процесс повышения квалификации педагогических работников, аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Номенклатура должностей педагогических работников в ООО «АйТэКо» соответствует номенклатуре, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Педагогические работники, реализующие дополнительные образовательные программы и программы профессионального обучения, удовлетворяют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2015 г. № 608н.

Требования к квалификации преподавателей: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» Приказа Минздравсоцразвития Российской Федерации №761н от 26 августа 2010 г. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 25 октября 2010 г. № 921н «О внесении изменения в Порядок применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

Педагогические работники, реализующие дополнительные образовательные программы, систематически повышают свой профессиональный уровень по профилю педагогической деятельности.

В ООО «АйТэКо» имеется аттестационная комиссия, которая проводит аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой должности в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Кадровый состав педработников ООО «АйТэКо» в 2019 году

№п/п	Должность	Количество	Высшее образование	Среднее профессиональное образование	Имеющие ученую степень	Аттестованы на соответствие занимаемой должности	Своевременное повышение квалификации	Профессиональная переподготовка	Словия работы	Педстаж		
										штат	До 1 года	От 1 года до 5 лет
3	Преподаватель	3	3	-	-	3	3	0	-	-	-	3

5.2. Информационно-методическое обеспечение

Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса способствует реализации дополнительных образовательных программ.

Информационный фонд ООО «АйТэКо» постоянно обновляется с учетом сроков хранения литературы. В настоящее время фонд укомплектован изданиями учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет – на 85 %.

По состоянию на 01.01.2020 г. книжный фонд составляет 187 экземпляров, из них учебной литературы 187 экземпляров.

Обеспеченность учебной литературой составляет 0,5 на одного обучающегося.

Дополнительная литература представлена сборниками законодательных актов, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу.

Информационный фонд комплектуется на основе реализуемых образовательных программ, заявок преподавателей, каталогов и прайс-листов издательств и книготорговых фирм.

На основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов совершенствуется информационные услуги: выход в Интернет, комплектование фонда на электронных носителях, оперативный поиск информации в электронных каталогах.

При приобретении литературы учитывается рекомендуемый коэффициент книгообеспеченности для всех изучаемых учебных дисциплин, модулей.

В ООО «АйТэКо» на компьютерах установлено современное лицензионное программное обеспечение с операционной системой Microsoft Windows 7 и соответствующим пакетом Microsoft Office 2010.

Кабинеты укомплектованы оборудованием: персональными компьютерами (8 шт.), мультимедийный проектор (1шт.), интерактивная доска (1 шт.), лазерными принтерами (2 шт.), multifunctional устройствами (4 шт.).

Создана медиатека с материалами лекций по различным дисциплинам. Наличие кабинетов с мультимедийным оборудованием позволяет активно использовать обучающие программы в учебном процессе.

Создан сайт ООО «АйТэКо». На нем размещена вся оперативная информация для обучающихся, отражены различные аспекты учебной, методической деятельности ООО «АйТэКо» и т.д.

5.3. Материально-техническое обеспечение

3 учебных кабинета, оборудованных:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- компьютером;
- интерактивной доской или мультимедийным комплексом с лицензионным программным обеспечением;
- нормативными документами в области реализуемых образовательных программ;
- методической литературой в области реализуемых образовательных программ;
- учебно-наглядными пособиями;
- обучающими фильмами.

Вывод: Педагогические работники, реализующие дополнительные образовательные программы, удовлетворяют квалификационным требованиям. Обеспеченность обучающихся учебной литературой, необходимой для реализации дополнительных образовательных программ, соответствует нормативу. Состояние учебно-информационного обеспечения является достаточным для реализации заявленным ООО «АйТэКо» дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения с учетом государственных требований.

Раздел 6. Общие выводы

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ООО «АйТэКо» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям.

На основании результатов проведенного самообследования деятельности ООО «АйТэКо» можно сделать следующие выводы:

1. За 2019 год ООО «АйТэКо» осуществлены конкретные меры по развитию основных его видов деятельности. Отмечаются положительные тенденции в вопросах повышении кадрового потенциала, обновлении содержания и улучшении качества профессиональной подготовки обучающихся, укреплении материально-технической базы.

2. Содержание и уровень реализуемых дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения соответствуют предусмотренным государственным требованиям.

3. Результаты промежуточного контроля знаний, итоговой аттестации указывают на то, что качество подготовки выпускников соответствует требованиям, указанным в образовательных программах.

4. Условия реализации образовательных программ соответствуют заявленному уровню подготовки рабочих и специалистов.

5. Оборудование учебных помещений, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, кадровое, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение образовательного процесса соответствуют лицензионным требованиям и нормативам, предъявляемым к организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

6. По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных педагогических технологий;

- продолжить процесс пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам.

Председатель

Кугутин А.В. _____

Члены комиссии:

Пехова Е.Ю. _____

Сквознова М.С. _____